



# COMUNE DI CORNEGLIANO LAUDENSE

Codice ente 10977	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 41	
Soggetta invio capigruppo	<input type="checkbox"/>
Trasmessa al C.R.C.	<input type="checkbox"/>

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEFINITIVA DELLE RISORSE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO ANNO 2018

L'anno duemiladiciotto addi undici del mese di aprile alle ore            nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

LACCHINI MATTEO	SINDACO	Presente
BOSSI MARINA	ASSESSORE	Presente
MADONINI DARIO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3  
Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4/a del D.L.gvo 18.8.2000, n. 267, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. LACCHINI MATTEO nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco

PREMESSO che con deliberazione n.3/2018 – dichiarata immediatamente esecutiva ed ad oggetto “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER L’ANNO 2018. ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLE RISORSE AI RESPONSABILI DI AREA” - venne stabilito di attribuire/assegnare ai Responsabili di Area l’incarico di adottare gli atti d’impegno, nel limite dei fondi di cui all’elenco allegato alla suddetta e relativi a competenze gestionali;

RILEVATO che tale attribuzione/assegnazione rivestiva carattere “provvisorio” in attesa dell’approvazione del bilancio di previsione 2018 e prevedeva la facoltà/necessità per i suddetti funzionari - per come individuati dal Sindaco – di assumere (anche) i necessari atti d’impegno (nel limite dei fondi di cui all’allegato alla suddetta) e relativi a competenze gestionali, il tutto mediante “determinazioni” classificate per servizio di provenienza e raccolte in originale presso la Segreteria comunale disponendo altresì che i Responsabili di Struttura, nell’ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla legge e dallo Statuto; assumere atti d’impegno nei limiti dei fondi previsti in bilancio e rispettando quanto previsto dagli artt.163 comma 1 e 169 del D.Lgs. 267/00;

DATO e preso atto altresì che - con lo stesso provvedimento - vennero approvati alcuni “indirizzi” ai Responsabili di Struttura, in ordine all’assunzione di impegni di spesa corrente ed all’adozione di atti gestionali ;

RICORDATO che, con deliberazione C.C. N. 3 in data 28/02/2018, esecutiva, venne approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il bilancio di previsione 2018/2020 ma che (ad oggi) non si è provveduto alla assegnazione in via “DEFINITIVA” della predetta assegnazione;

RITENUTO provvedervi con la presente;

VISTI i decreti sindacali di conferimento incarico ai responsabili delle Aree comunali;

RIBADITA la necessità di limitare quanto più possibile l’assunzione di impegni di spesa corrente, secondo criteri più restrittivi di quanto previsto per l’esercizio provvisorio dall’art.163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, in considerazione delle evidenti “difficoltà” della finanza locale;

RITENUTO pertanto di confermare integralmente ai Responsabili di Area le “indicazioni operative” cui attenersi nella fase di esercizio provvisorio di cui alla citata delibera di G.C. N.3/2018, al fine di evitare l’adozione di atti gestionali che potrebbero rivelarsi in contrasto con le riduzioni di spesa necessarie;

VISTO ed acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell’art.49 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del Settore competente;

VISTO ed acquisito il parere favorevole di regolarità contabile reso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art.49 del D.lgs.267/2000;

VISTO il D.Lgs. N. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;

CON voti unanimi favorevoli legalmente resi;

## DELIBERA

1. di attribuire/assegnare, in via definitiva, ai Responsabili di Area, per come individuati dal Sindaco ed in quanto destinatari del presente provvedimento, l'incarico di adottare gli atti d'impegno, nel limite dei fondi di cui all'elenco allegato relativi a competenze gestionali, mediante "determinazioni" classificate per servizio di provenienza e raccolte in originale presso la Segreteria comunale;
2. di confermare formalmente l'approvazione del PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER L'ANNO 2018 e ciò nel testo allegato alla presente
3. di disporre che i Responsabili di Area, nell'ambito delle attribuzioni ad essi demandate dalla vigente legislazione e dallo Statuto, adottino gli atti d'impegno nei limiti dei fondi previsti in bilancio rispettando quanto previsto dagli artt.163 comma 1 e 169 del D.Lgs. 267/00;
4. di confermare gli "indirizzi" ai predetti Responsabili, in ordine all'assunzione di impegni di spesa corrente e all'adozione ai atti gestionali, già formalizzati con la citata delibera di G.C. N.3/2018;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili di Area;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile – e ciò con successiva e separata votazione unanime favorevole resa in forma palese;
7. Di dare atto che la presente deliberazione:
  - Sarà inserita nell'elenco delle deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale da trasmettere ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio;
  - Diventerà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.

ai sensi e per gli effetti dell'art.49, comma 1, del Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
LACCHINI MATTEO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione  
(art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI